



---

**SILABO: ECONOMÍA DE EMPRESA I**

**I. DATOS INFORMATIVOS**

1.1	Código:	1117
1.2	Ciclo:	III
1.3	N° de créditos:	03
1.4	Área curricular:	Estudios Generales
1.5	Condición:	Obligatorio
1.6	Semestre Académico:	2020 B
1.7	Duración:	17 semanas
1.8	N° de horas de clase:	04 teoría: 02; Práctica: 02
1.9	Pre – requisito:	11103
1.10	Escuela Profesional:	Administración
1.11	Profesor(a):	CASTILLO PRADO JORGE ALFREDO
1.12	Texto básico:	Keat, Paúl G. y Young Philip, K.Y. ECONOMÍA DE EMPRESA; 4ª. Ed. Mc Graw Hill, España, 2004.



**II. SUMILLA**

Asignatura teórico práctica. El propósito de la asignatura es brindar los alcances básicos de las doctrinas y teorías económicas; y su relación con otras ciencias. Comprende: Mercado, valor y precios. Teoría de la Empresa y Costos. Oferta, Demanda Agregada y Precios. El Gobierno, Sistema Monetario, y Comercio Exterior.

Organiza sus contenidos en las siguientes unidades de aprendizaje:

UNIDAD I : CONCEPTUALIZACIÓN Y PROSPECTIVA EMPRESARIAL

UNIDAD II : EL FUNCIONAMIENTO EMPRESARIAL - RESPONSABILIDAD SOCIAL

**III. COMPETENCIAS**

**3.1. Competencia General:**

Aplica los conceptos de planificación, organización, dirección y control en las organizaciones, generando su desarrollo y rentabilidad. Participa en equipos de diversas funciones, inter y multidisciplinarios, para el logro de metas, bajo trabajo a presión, respetando la diversidad de opiniones con actitud ética y colaborativa.

**3.2. Competencias generales de la asignatura:**

1. Habilidad para buscar procesar y analizar información.
2. Capacidad para identificar, planear y resolver problemas.
3. Capacidad de abstracción, análisis y síntesis.

**IV. CAPACIDADES**

- Capacidad para trabajo en equipo
- Capacidad para comprender los campos del conocimiento económico relacionados con la empresa.
- Capacidad para comprender los campos del conocimiento económico relacionados con la empresa.



**V. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDO**

UNIDAD I: CONCEPTUALIZACIÓN Y PROSPECTIVA EMPRESARIAL				
CAPACIDADES:				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toma iniciativa para el emprendimiento empresarial</li> </ul>				
SEM	ACTITUDES:		ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE	HORAS
	CONCEPTUALES	PROCEDIMENTALES		
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Presentación del sílabo</li> <li>✓ Origen, evolución y concepto de la economía</li> </ul>	Identifica el contenido del curso y participa con sus inquietudes Conoce el concepto de economía y de la empresa	Esquematización y síntesis	4
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Concepto, historia de la empresa</li> <li>✓ Evolución histórica de la empresa</li> </ul>	Conoce la historia empresaria Conoce la evolución de la empresa	Comprensión de lectura.	4
3	Prospectiva empresarial	Conoce el método de prospectiva empresarial	Uso de diapositivas. Lectura y comprensión de texto. Empleo de diagrama.	4
4	La empresa y la Información económica	Conoce la metodología de recopilación de información secundaria	Práctica calificada	4
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Constitución Empresarial</li> <li>✓ Estructura Empresarial</li> </ul>	Aprende como se formaliza una empresa Conoce la estructura de una empresa	Trabajo aplicativo	4
REFERENCIAS:				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. La empresa y el Mercado, Guía de estudio, Guillermo Pereyra Okonomie Editores</li> <li>2. Camphell Mc Cornell y Stanley Bruce- “Economía”, Mc Graw Hill, México 1997/</li> <li>2. Karl Case y Ray Fair- “Fundamentos de Economía”, Prentice Hall, 2a edic/ México 1992/</li> <li>3. El Proceso estratégico Un enfoque de Gerencia, Francisco D Alessio Ipinza. Editorial Pearson.</li> </ol>				



**UNIDAD II: EL FUNCIONAMIENTO EMPRESARIAL - RESPONSABILIDAD SOCIAL**

**CAPACIDADES:**

- **Aplica los conocimientos a la administración de la empresa**

SEM	ACTITUDES:		ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE	HORAS
	CONCEPTUALES	PROCEDIMENTALES		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se interesa por el funcionamiento del área administrativa</li> <li>• Participa de la visita empresarial</li> <li>• Se interesa por conocer el área de comercialización</li> <li>• Esta motivado por conocer el área financiera</li> <li>• Muestra interés por conocer la estructura de costos y su relación con el precio</li> </ul>			
6-7	El área administrativa de la empresa	Observar e interpretar la estructura de la empresa.	Práctica dirigida	8
8	EXAMEN PARCIAL			
9 - 10	El área de operaciones	Conoce el funcionamiento del área de Producción y del área de Logística	Exposición con diapositivas y participación de los alumnos	8
11 - 12	El área de comercialización	Conoce cómo funciona el área de ventas y compras, así como del área de marketing	Exposición con diapositivas y participación de los alumnos	8
13 – 14	El área financiera	- Conoce el funcionamiento del área de Créditos y Cobranzas - Conoce la función financiera	Práctica dirigida	8
15 - 16	El precio y los costos empresariales	Conoce la estructura general de costos y la fijación de precios	Exposición con diapositivas y participación de los alumnos	8

**REFERENCIAS:**

Mankiw, Gregory- “Principios de Economía”, Mc Graw Hill, 1a edic. 1998.  
 O’Sullivan, rthur y Sheffrin, Steven M/- “Economía, Principios e instrumentos” / Prentice Hall, México/ 3ra Edición.  
 Tucker, Irvin B/- “Fundamentos de Economía”, Thomson Learning, 3ra/ edición, México 2002/



## VI. METODOLOGIA

- 6.1 Estrategias centradas en la enseñanza
  - a. Referenciar el tema.
  - b. Exponer el tema.
  - c. Participar con preguntas y respuestas.
  - d. Trabajar en equipo.
  - e. Dirigir el desarrollo de práctica y trabajos de investigación.
  - f. Presentar diapositivas
  - f. Evaluar.
  
- 6.2 Estrategias centradas en el aprendizaje
  - a. Recabar información permanentemente.
  - b. Analizar la información
  - c. Trabajar en equipo.
  - e. Exponer

## VII. RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE

Los materiales y recursos didácticos que se utilizan en el desarrollo de la asignatura son:

<b>MEDIOS INFORMÁTICOS</b>	<b>MATERIALES EDUCATIVOS IMPRESOS</b>	<b>MATERIALES DIGITALES</b>
a. Computadora b. Cañón Multimedia c. Aula Virtual d. Internet e. Correo electrónico.	a. Libros de texto. b. Separatas c. Artículos científicos d. Documentos de trabajo. e. Compendios estadísticos.	a. Blogs. b. Videos c. Tutoriales d. Página web e. Diapositivas.

## VIII. EVALUACIÓN

La evaluación es un componente del proceso formativo que implica información sobre los rendimientos y desempeños del estudiante. Permite el análisis para mejorar el proceso de enseñanza – aprendizaje. Se evalúa antes del proceso, durante y al final de este.

<b>ASPECTOS</b>	<b>CRITERIOS</b>	<b>INSTRUMENTOS</b>
<b>CONCEPTUALES</b>	Asimila y apropia conceptos, teorías, símbolos, etc. para elaborar instrumentos de gestión.	Prueba escrita Monografía.
<b>PROCEDIMENTALES</b>	Identifica instrumentos de gestión en las organizaciones.	Prácticas dirigidas y calificada. Carpeta de práctica.
<b>ACTITUDINALES</b>	Valora la importancia de la responsabilidad individual y de la participación en equipo.	Evaluación individual y participativa.



La evaluación es un componente del proceso formativo que implica Información sobre los rendimientos y desempeños del estudiante.

Permite el análisis para mejorar el proceso de enseñanza- aprendizaje.

Se evalúa antes, durante y al finalizar el proceso.

Para efectos de calcular el resultado final de la evaluación asignatura, se utiliza la siguiente fórmula:

$$\text{EXP (0.1)} + \text{EXF (0.2)} + \text{EVP (0.7)} = \text{T (1)}$$

EXP = Examen Parcial

EXF = Examen Final

EVP = Evaluación continua

T = Evaluación total

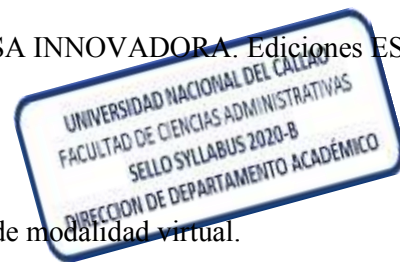
Actividades académicas	Peso
Examen parcial	10 %
Examen Final	20%
Evaluación continua	70%
Total	100%

#### **IX. FUENTES DE INFORMACIÓN COMPLEMENTARIAS**

1. Iborra, María y otros. FUNADAMENTOS DE DIRECCIÓN DE EMPRESAS; Ed. Thompson, España, 2007.
2. Keat, Paúl G. y Young Philip, K.Y. ECONOMÍA DE EMPRESA; 4ª. Ed. Mc Graw Hill, España, 2004.
3. Méndez Morales, José. ECONOMÍA Y LA EMPRESA. Mc Graw Hill, México, 2002.
4. Dilts, Robert: LIDERAZGO CREATIVO. 1998, Ed. Urbano, México.
5. Barroso Castro, Carmen y otros. ECONOMÍA DE LA EMPRESA. ED. Pirámide, España, 2010.
6. Berumen, Sergio A. ECONOMÍA DE LA EMPRESA INNOVADORA. Ediciones ESAN, Lima. Perú, 2010.

#### **X. RÉGIMEN DE ESTUDIOS**

El régimen de estudios del programa de Administración es de modalidad virtual.



**Callao, abril 2020**